

Fecha de Generación: 29 de octubre de 2020

**Empresa:** CEDIMED S.A.S**Identificación de la empresa:** 811007144**Contrato ARL:** 094002798**Oficina ARL:****Contacto de la empresa:****Orden de prestación del servicio:****Nombre de la tarea:** 12074-39**Producto:****Fecha de prestación del servicio:** 23/10/2020**Fecha de Elaboración:** 23/10/2020**Hora de inicio:****Hora de fin:****Nombre del prestador:** Consultoria en Gestion de Riesgos Sura**Asesorado por:** VIVIANA MARIA LOPEZ ESCOBAR**Sede:****Municipio donde se prestó el servicio:**

### Introducción

Con base en las responsabilidades que tiene el empleador o contratante de informar al COPASST o al Vigía de Seguridad y Salud en el Trabajo, sobre las medidas adoptadas en prevención de riesgos, así como el deber de considerar las recomendaciones presentadas por los trabajadores y el Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigía de Seguridad y Salud en el Trabajo (Decreto 1072 de 2015 Artículo 2.2.4.6.34), El Ministerio del Trabajo realiza el requerimiento para que semanalmente se convoque al COPASST, para que esta instancia realice el control, seguimiento y evaluación de las medidas diseñadas por la empresa para la implementación y cumplimiento del Protocolo General de Bioseguridad para el Manejo del COVID-19

### Objetivos

Revisión de las medidas adoptadas por la institución respecto al oficio del ministerio  
Formación Gestión de la seguridad basada en los comportamientos.

### Metodología

virtual

Fecha de Generación: 29 de octubre de 2020

**Temas tratados:**

**Tema principal de la reunión**

- Revisión de indicadores
- Revisión de informe de inspecciones. Se realizan 40 inspecciones en sedes donde se retroalimenta al personal de la institución y usuarios en aspectos de cumplimiento al protocolo de bioseguridad
- Formación gestión de la seguridad basada en los comportamientos.

Acciones de mejoramiento llevadas a cabo por la empresa:

Seguimiento a casos sintomáticos desde el área de SST, 32 casos confirmados con 27 reintegros post Covid 2 aislamientos por contacto estrecho.

Se realizan investigaciones de casos confirmados de Covid 19. Seguimientos de cercos epidemiológicos

Implementación de barreras protectoras en el área de MN

Programación de actividades virtuales programadas para la semana de la salud para la tercera y cuarta semana de Noviembre .

Gestión de cambio de toallas de tela por desechables para la limpieza de superficies, equipos y puestos de trabajo

Se entregaron puntos ecológicos para Covid 19- Pacientes

Se entregó visor en el área de Gestión Humana y otros cargos administrativos para el uso durante las tareas con compañeros que incumplan con el distanciamiento por un tiempo mayor a 2 horas.

Se habilitaron 11 sillas en la terraza de poblado piso 3 para la alimentación del personal y se habilitó horarios de almuerzo en el BBVA para el personal de laboratorio.

Se realiza entrega de mascarillas N95 para el uso en el momento que no cumplan criterio de distanciamiento y por contacto próximo

Gestión de compra de tapete sanitizante para la puerta de ingreso y salida a la terraza poblado piso 3

**Se trata de una presentación gerencial?**

No

Fecha de Generación: 29 de octubre de 2020

## Análisis de seguridad en el trabajo

revisión de las medidas adoptadas por la institución respecto al oficio del ministerio