

Comité+A1:F32 / reunión		COPASST			Acta Nº 55
Fecha	D	M	A	Hora de Inicio	Hora de finalización
Secretaría	27	Mayo	2020	10:00	11:00
ASISTENTES:					
NOMBRES Y APELLIDOS			CARGO		
Angela María Sánchez Álvarez			Jefe Asistencial de Laboratorio		
Daniel Benítez Contreras			Ingeniero Biomédico		
María Isabel Soto Rubio			Directora de Gestión Humana		
Sergio Starling Manco Rave			Auxiliar De Admisiones		
Viviana Hoyos			Jefe de Servicio al Cliente		
INASISTENTES					
Adriana María Valdez Pérez			Auxiliar Integral		
Carolina Velásquez Muñoz			Médica Radióloga		
Diana Patricia Cruz Zapata			Auxiliar De Servicio		
INVITADOS:					
NOMBRES Y APELLIDOS			CARGO		
Daniela Jaramillo Mejía			Asistente de Comunicaciones		
Joleth Astrid Jiménez Granada			Directora de Calidad		
Juliana María Rivera Ceballos			Jefe de Seguridad y Salud en el Trabajo		
Margarita María Higueta Gutiérrez			Jefe de Mercadeo y Comunicaciones		
Vanessa Ramírez Caro			Asistente de Seguridad Y salud en el Trabajo		
ORDEN DEL DIA					
1. Se realiza la lectura del acta anterior y se firma.					
2. Revisión de compromisos pendientes					
3. Revisión de estadísticas de ausentismo y accidentalidad					
4. Modificación plan de trabajo Copasst					
5. Divulgación de avances y actividades ejecutadas durante la contingencia por Covid 19					
6. Informe de seguimiento requerimiento del Ministerio de Trabajo					
7. Propuesta inspección y de lista de verificación virtual					
8. Temas Varios					
DESARROLLO DE LA REUNION					
1. Se realiza bienvenida, lectura del acta anterior y se firma.					
2. Se realiza seguimiento a los compromisos de la reunión anterior.					
COMPROMISO	FECHA DE COMPROMISO	RESPONSABLE	ESTADO (Ejecutada- en curso- Atrasada- No ejecutada)	OBSERVACION	
Realizar con los integrantes nuevos del COPASST el curso de las 50 horas- Implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.	Abril de 2020	INTEGRANTES DEL COPASST	PENDIENTE	Se decide suspender el tiempo de formación para implementarlo en apoyo a inspecciones	
3. Estadísticas de ausentismo y accidentalidad: se divulgan indicadores del mes de Abril de 2020					
4. Modificación plan de trabajo Copasst					
Se realiza modificación del plan de trabajo del copasst año 2020 y se inician reuniones semanales por requerimiento del Ministerio de Trabajo por emergencia Sanitaria					
5. Divulgación de avances y actividades ejecutadas durante la contingencia por Covid 19					
Se socializan las estrategias adoptadas por la organización para la prevención de covid 19:					
Reuniones de comité de gerencia periódicas con actas que evidencian el análisis de la contingencia y planes de acción					
Construcción de Protocolo de bioseguridad (Versión 4)					
Procedimiento de limpieza y desinfección con apoyo de LIMA (área ambiental)					
PGIRS (área ambiental)					
Implementación de trabajo remoto o mixto para los cargos en los que por sus funciones lo permitan.					
Formación al personal en lavado de manos y uso de EPP					
Inspecciones con apoyo de Sergio Manco (esta en el área de SST temporalmente)					
Campañas de sensibilización en estrategias de prevención desde el área de comunicaciones y se estableció comité de comunicaciones					
Diseño de encuestas virtuales (empleados y contratistas)					
Toma de temperatura en todas las áreas					
Diseño de lista de verificación para SST y COPASST					
Requerimientos para proveedores y contratistas					
Entrega de EPP por cargo					
Señalización de salas de espera					
Prueba de tapete sanitizante					
Informe al ministerio					
Modificaciones en plan de trabajo de COPASST- ARL y SST					
Formación en protocolo de bioseguridad (próximamente)					

<p>6. Informe de seguimiento requerimiento del Ministerio de Trabajo Se socializa las listas de verificación para el seguimiento del cumplimiento de las medidas de bioseguridad tanto en las instalaciones, como en el personal y se establece que el comité continuara realizando reuniones semanales virtuales</p>			
<p>7. Propuesta inspección y de lista de verificación virtual Se presenta encuesta virtual para que el copasst apoye el proceso de seguimiento y evaluación en sede</p>			
<p>8. Temas varios y oportunidades de mejora: En las inspecciones realizadas a la fecha no se han encontrado incumplimientos en el protocolo de bioseguridad Uso de amonio cuaternario por reporte de dos incidentes, se plantea seguir sensibilizando al personal y plantear el riesgo en comite de gerencia Esta en tramite la aprobacion de la señalizacion del ascensor de Tesoro Señalización de cafetines con el numero de personas que pueden permanecer en el area Reforzar en el personal la limpieza del calzado al ingresar a las copropiedades y a las sedes</p>			
RIESGOS IDENTIFICADOS O REPORTADOS DESDE EL COPASST			
DESCRIPCION	PLAN DE ACCION	PORQUE MEDIO IDENTIFICA EL HALLAZGO	NOMBRE DE QUIEN REPORTA
COMPROMISOS DE LA REUNIÓN			
COMPROMISO	FECHA DE COMPROMISO	SEGUIMIENTO	RESPONSABLE
Plantear al comité de gerencia el cambio del Amonio cuaternario utilizado para la limpieza y desinfección de las superficies de trabajo por alcohol o definir que controles se van a implementar en las personas para continuar con su uso.	27 de Mayo de 2020	Pendiente	Comité de Gerencia
Aprobar la solicitud de señalar el distanciamiento social en el ascensor interno de la sede tesoro	27 de Mayo de 2020	Pendiente	Dirección administrativa y financiera
Socializar los comportamientos de seguridad en los cafetines y señalar el límite de personas permitidas por sede	27 de Mayo de 2020	Pendiente	Área de Comunicaciones
Reforzar en el personal la limpieza y desinfección de zapatos cada vez que ingresen a sede	27 de Mayo de 2020	Pendiente	Área de SST y COPASST

